**广东茂名幼儿师范专科学校**

**财税大数据应用专业人才培养方案**

学 院 财经学院

专 业 财税大数据应用

年 级 2023

制 定 人 彭冰瑜、黄奕为

审定人（院长） 签名（盖章）

审批人（教务部长） 签名（盖章）

主 管 副 校 长

2022年10月

**广东茂名幼儿师范专科学校**

**2023级财税大数据应用专业人才培养方案**

**一、专业名称(代码)**

财税大数据应用(专业代码:530101)

**二、入学要求**

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

**三、基本修业年限**

三年

**四、职业面向**

**(一) 职业面向**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属专业大类 | 所属专业类 | 对应行业 | 主要职业类别 | 主要岗位类别（或技术领域）举例 | 职业资格（职业技术等级）证书举例 |
| 财经商贸大类 | 财政税务类 | 会计、金融行业 | 财经专业技术人员、企事业单位人员 | 企业财务会计工作、涉税会计核算、纳税申报和纳税筹划等财务、税务管理工作 | 初级会计职称 |

**(二) 职业岗位群和核心能力分析**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位** | **岗位能力要求** | **岗位职责** | **导出课程** | **综合开设课程** |
| **1.企业、事业单位、社会团体的税务代理岗位** | **考相关的专业证书，有一颗认真的负责心态。** | **税务代理人必须通过委托人的授权，以委托人的名义从事税务事宜的代理。** | **税务管理** | **税法、税务会计、税务管理、税务服务、纳税筹划** |
| **2.税务师事务所、财务公司等税务中介机构的税务管理、税务稽查岗位** | **考相关的专业证书，要有一颗求真的积极的态度。** | **依法对纳税人的纳税情况进行检查监督** | **纳税检查** |
| **3.企业、事务所的协税员、审计助理岗。** | **多去实践获取相关的计算和实操经验。** | **协助企业进行纳税的计算及缴纳的完成** | **财务会计、税法** |

**五**、**培养目标**

（1）总体目标

本专业培养学生成为德、智、体、美全面发展、具有一定职业素养和业务操作技能的应用型人才。使学生掌握税务、会计等方面的专业理论和技术技能，能够从事税务会计、税务管理、税务服务、纳税筹划等工作的高素质技能型人才。

（2）知识及素质目标

① 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。② 掌握军事理论、心理健康、毕业论文写作辅导、大学英语、计算机应用基础、形势与政策教育课、思想道德修养与法律基础、大学生就业指导等文化基础知识。③ 掌握会计核算、纳税申报、税务代理、税收筹划、税务咨询、税法、税务管理等税务专业知识。④掌握我国现行税收制度的相关知识，熟悉“互联网+”税务发展的现状和发展趋势。

（3）能力目标

① 具备企业各种税费的计算和申报、编制企业所得税年度汇算清缴报告、进行纳税筹划等纳税申报及筹划能力。② 具备会计凭证填制与审核、账簿登记、报表编制等会计核算能力。③ 具备为企业进行税务代理和税务咨询的能力。④ 具有较强的计算机技术综合应用能力、良好的语言表达能力、沟通协调能力。⑤具有较强的税收信息检索、搜集、判断、分析和综合分析与应用能力，了解税务管理发展动态与行业要求。

**六、培养规格**

**（一）素质**

1. 思想政治素质：坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。
2. 文化素质：培养学生的质量意识、环保意识、安全意识、科学素养、信息素养、工匠精神、创新思维，提高专业知识文化素养。
3. 职业素质：勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。
4. 身心素质：具有健康的体魄，心理和健全的人格，掌握基本运动知识和运动技能，养成良好的健身与卫生习惯以及良好的行为习惯；具有一定的审美和素质，能够形成1-2项艺术特长。

**（二）知识**

1. 掌握本专业培养目标所要求的会计核算、纳税申报、税务代理、税收筹划、税务咨询、税法、税务管理等基础理论知识、专业知识和技能。
2. 具备必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识的能力。
3. 掌握军事理论、心理健康、毕业论文写作辅导、大学英语、计算机应用基础、形势与政策教育课、思想道德修养与法律基础、大学生就业指导等文化基础知识。
4. 掌握我国现行税收制度的相关知识，熟悉“互联网+”税务发展的现状和发展趋势及专业技能。
5. **能力**
6. 具备企业各种税费的计算和申报、编制企业所得税年度汇算清缴报告、进行纳税筹划等纳税申报及筹划能力。
7. 具备会计凭证填制与审核、账簿登记、报表编制等会计核算能力。
8. 具备为企业进行税务代理和税务咨询的能力。
9. 具有较强的计算机技术综合应用能力、良好的语言表达能力、沟通协调能力。
10. 具有较强的税收信息检索、搜集、判断、分析和综合分析与应用能力。

**七、毕业要求**

**1．毕业要求**

（1）毕业总学分不得低于148学分，必修学分112学分，选修学分不低于36学分。

（2）项目替代学分。比赛获奖、考证、参加项目开发等根据专业认定可以替换专业非核心岗位课程学分。替换学分不得超过15学分。

在校期间参与项目开发每周可替换非专业核心课1学分，但累计不得超过10学分；参与专业技能竞赛最多可替换非专业核心课5学分（省级一等奖、二等奖、三等奖分别可替换3学分、2学分、1学分；国家级一等奖、二等奖、三等奖分别可替换5学分、4学分、3学分）。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | | 可替换学分 |
| 技能竞赛类 | 教育行政主管部门组织的竞赛 | 市级三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换0.5学分、1学分、2学分、3学分；省级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换2学分、3学分、4学分、5学分、6学分；国家级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换5学分、6学分、7学分、8学分、9学分。 |
| 其他行业协会或社会组织的竞赛 | 市级一等奖、特等奖可分别替换0.5学分、1学分；省级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换1学分、2学分、3学分、4学分、5学分；国家级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换4学分、5学分、6学分、7学分、8学分 |
| 校级竞赛 | 校级技能竞赛一等奖以上可替换0.5学分 |
| 项目开发类 | 自主实施的项目开发 | 提供合作企业证明文件、工商登记证明等有效证明文件由专业负责人认定可替换学分。 |
| 参与老师组织的项目开发 | 参与老师组织的项目开发，由专业负责人和项目主持老师认定可替换学分，原则上参加2周替换1学分。 |
| 职业资格证书类 | 初级会计职业资格证书 | 取得可替换2学分 |

**2．考证要求**

(1) 计算机应用能力：获得全国计算机等级考试一级合格证书，或通过学校组织的计算机应用能力测试。英语应用能力：获得全国英语等级考试A级或B级证书，或通过学校组织的英语应用能力测试。至少取得1项职业资格证书或职业技能证书。

(2) 具备投融资管理、纳税管理、财务分析、会计业务处理、企业涉税业务处理和税收筹划等专业技能。

职业资格证书：会计专业技术资格（初级）。

职业技能等级证书:财务共享服务初级证书（初级）、健康财富规划证书。

**七、课程设置及学时安排**

**（一）课程设置**

主要包括公共基础课程和专业课程。

1. 公共基础课程一般包括思想政治理论课、军事课、大学英语、体育、心理健康、就业指导、创新创业、职业素质等方面的课程或专题讲座（活动）。

2.专业课一般包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖有关实践性教学环节。

专业基础课程举例：税收概论、基础会计等。

专业核心课程举例：税法、中级财务会计、税收会计、纳税检查、税务管理、税收筹划等。

专业拓展课举例：审计学基础和实务、python等。

3.专业核心课程名称及主要教学内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 专业核心课名称 | 主要教学内容 |
| 1 | 税法 | 要求学生通过本课程的学习，熟悉掌握税收法律法规，能够熟练地确定经济业务中缴纳的税种，能够掌握每一个税种的具体要素的规定，能够准确的计算企业经济业务涉及的税种的应纳税额，能够根据计算出的税款按时填报纳税申报表。课程主要讲授税法概述以及我国税法体系中的实体税种的要素规定及税额计算。 |
| 2 | 税收会计 | 要求学生按照我国税法和税收征管条例，正确计算和缴纳税款，做到不重不漏，准确无误，并且还要掌握如何进行纳税申报，如何调整税基计算税款，如何进行缴税，以及如何进行会计处理。 |
| 3 | 中级财务会计 | 要求学生了解财务会计的基本理论体系构成;掌握财务会计要素确认、计量、记录的规则、程序和方法以及财务会计报告的内容、编制和分析方法。 |
| 4 | 纳税检查 | 要求学生掌握纳税检查的方法、步骤，对企业存在的涉税问题进行分析，并且采用大量的案例加深学生对稽查理论和方法的理解，提高学生的实务操作水平，对企业存在的问题和错误进行更正。 |
| 5 | 税务管理 | 要求学生熟悉税务登记、变更登记、账簿和凭证管理、发票管理、纳税申报、税款征收、税源监控、纳税检查、税务违法行为及法律责任、纳税服务与风险管理、税务代理等方面的具体规定。 |
| 6 | 税收筹划 | 要求学生以最新税收法律规定为税务筹划的政策依据，学习税收筹划的基本原理和在企业整体生产经营中各税种税务筹划的基本方法与技巧，为今后的涉税工作开启更广阔的思维空间和操作技能。 |

实践性教学环节主要包括顶岗实习、软件项目实训、社会实践、毕业项目综合实训、创新创业实践等。

**(二) 学时安排**

本专业总学时为2566学时，其中实践性教学学时为1300学时，占总学时的50.66% 。其中，顶岗实习为6个月，约252学时。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **理论与实践教学分配及比例表** | | | | | | | |
| 项目 | | | 学时 | 占总学时的百分比 | 学分 | 占总学时的百分比 | 备注 |
| 必修课 | 综合素质课 | 理论 | 316 | 12.31% | 22 | 14.86% |  |
| 实践 | 420 | 16.37% | 20 | 13.51% |  |
| 专业课 | 理论 | 556 | 21.67% | 35 | 23.65% |  |
| 实践 | 632 | 24.63% | 35 | 23.65% |  |
| 选修课 | 综合素质课 | 理论 | 234 | 9.12% | 10 | 6.76% |  |
| 实践 | 120 | 4.68% | 10 | 6.76% |  |
| 专业课 | 理论 | 160 | 6.24% | 8 | 5.41% |  |
| 实践 | 128 | 4.99% | 8 | 5.41% |  |
| 技能训练 | | |  |  | 0 | 0.00% |  |
| 其他实践活动 | | |  |  | 0 | 0.00% |  |
| 合计 | | |  |  | 2566 | 100.00% |  |
| 理论实践教学比 | | 理论教学 |  | 1266 | 49.34% | 75 |  |
| 实践教学 |  | 1300 | 50.66% | 73 |  |
| 总计 | | |  |  | 2566 | 100.00% |  |
|  |  |  |  |  | 制表人：彭冰瑜 | | |

**十、教学基本条件**

**（一）教师队伍**

1.专任教师

专任教师一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | | 职称、职务 | | | | 学历学位 | | 是否双师 | | |
| 1 | 谢宝清 | | 讲师（高校） | | | | 大学本科 | | 否 | | |
| 2 | 杨洁 | | 讲师（高校） | | | | 硕士研究生 | | 是 | | |
| 3 | 梁婉蕾 | | 讲师（高校） | | | | 本科 | | 是 | | |
| 4 | 王果 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 否 | | |
| 5 | 陈春廷 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 否 | | |
| 6 | 柏超越 | | 高等学校教师 | | | | 本科 | | 否 | | |
| 7 | 庞铭琦 | | 讲师（高校） | | | | 本科 | | 是 | | |
| 8 | 董雪杰 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 是 | | |
| 9 | 彭冰瑜 | | 助教（高校） | | | | 本科 | | 是 | | |
| 10 | 杨艺云 | | 助教（高校） | | | | 本科 | | 是 | | |
| 11 | 黄苑婷 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 是 | | |
| 12 | 林堡甄 | | 助教（高校） | | | | 本科 | | 否 | | |
| 13 | 黄奕为 | | 助教（高校） | | | | 本科 | | 是 | | |
| 14 | 陈妙玲 | | 讲师（高校） | | | | 本科 | | 否 | | |
| 15 | 寻志伟 | | 副教授 | | | | 硕士研究生 | | 是 | | |
| 16 | 周浣诗 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 否 | | |
| 17 | 杨廷尧 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 是 | | |
| 18 | 贺尔曼 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 否 | | |
| 19 | 叶华浩 | | 助教（高校） | | | | 本科 | | 否 | | |
| 20 | 刘思余 | | 助教（高校） | | | | 本科 | | 否 | | |
| 21 | 陈雪琳 | | 助教（高校） | | | | 本科 | | 否 | | |
| 22 | 丁焕昌 | | 助教（高校） | | | | 硕士研究生 | | 否 | | |
| 职称结构 | | 高级 | | | 中级 | | | 初级 | | |
| 人数 | | 比例 | 人数 | 比例 | | 人数 | | 比例 |
| 1 | |  | 5 |  | | 16 | |  |
| 年龄结构 | | 35岁以下 | | | 35-45岁 | | | 45岁以上 | | |
| 人数 | | 比例 | 人数 | 比例 | | 人数 | | 比例 |
| 18 | |  | 2 |  | | 2 | |  |
| 学位结构 | | 博士 | | | 硕士（含在读） | | | 学士 | | |
| 人数 | | 比例 | 人数 | 比例 | | 人数 | | 比例 |
| 0 | |  | 10 |  | | 12 | |  |
| 双师素质 | | 是 | | | 否 | | |  | | |
| 人数 | | 比例 | 人数 | 比例 | |
| 10 | |  | 12 |  | |
| 行业企业经历 | | 有 | | | 无 | | |  | | |
| 人数 | | 比例 | 人数 | 比例 | |
| 11 | | 50% | 11 | 50% | |

**（二）教学设施**

本专业有校内实训室4个，分别是会计技能实训室、成本管理实训室、税务技能实训室、财务管理综合技能实训室，可以提供所有上机实训；同时配有计算机近200台，用友实训软件、网中网实训软件、代理记账用友 T+软件等相关实操软件，基本可以满足教学要求。

校内实训基地一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实训室名称 | 位置 | 教学科目 | 实验设备 | 教学项目 |
| 1 | 会计技能实训室 | 荟文（三）106 | 会计技能训练（出纳业务操作） | 计算机 |  |
| 2 | 成本管理实训室 | 荟文（三）106 | Python、成本会计 | 计算机 |  |
| 3 | 税务技能实训室 | 荟文（三）105 | 税务筹划、纳税检查 | 计算机 |  |
| 4 | 财务管理综合技能实训室 | 荟文（三）105 | 会计电算化、会计综合实训 | 计算机 |  |

**（三）教学资源**

1.（1）图书和数字资源配备。

图书馆根据学校学科专业设置的要求，努力建设以师范特色为主，多学科协调发展的馆藏体系，馆藏图书共有51.5万册；电子图书10余万册；过刊2万册；现刊120种；报纸90种。面向全院师生开通了中国知网数据库、超星电子图书数据库等。并在图书馆一楼门厅放置了电子书阅读器供读者阅读下载超星电子图书，为师生、企业提供优质专业教学资源和网络信息资源。核心课程有可供学生自主学习的网络平台，包含课程标准，实践教学大纲，实训指导书，教案，多媒体课件，教学视频，习题库，测试题或试题库，参考书目等教学资源。数字化教学资源方面除电子图书、在线课程之外，另购置有专业数字化资源以及仿真教学软件等，信息化程度在持续提升中。图书配备有关基本要求：有足够数量的，能满足教师学习、教师专业教学研究和教学实施的图书库。

（2）教师通过教学软件以及多媒体设备等，充分利用手工实验室、会计电算化实验室的设施进行教学。教师和学生每人拥有一台计算机，通过教师机可以看到学生机的操作内容（学生演示、屏幕监视等），可以更好地掌握学生的情况。

（3）充分运用网络课程资源。可以利用现有的电子书籍、电子期刊、数学图书馆、各大网站等网络资源,使教学内容从单一走向多元，使学生的知识和能力的拓展成为可能。

（4）开发和利用外校实训基地。本课程属于实践性较强的专业基础课程，培养学生处理财务管理业务的思维和实际动手能力是本课程的核心目标。因此有一个真实或仿真的操作环境是本课程教学的一个必要条件，学院在不断开发和完善校内实训基地的同时，需要充分利用校外实习基地的培训资源，让学生在真实的环境中理解业务，熟悉真实的业务流程，为学生毕业即可上岗的零过渡做好铺垫。

2.主要推荐教材

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** | **教材名称** | **作者** | **出版单位** | **出版时间** |
| 基础会计 | 基础会计 | 高香林 | 高等教育出版社 | 2019.01 |
| 税收概论 | 税收学概论 | 于海峰 | 经济科学出版社 | 2016.09 |
| 税法 | 税法 | 左卫清 | 高等教育出版社 | 2019.02 |
| 企业财务会计 | 财务会计实务 | 高丽萍 | 高等教育出版社 | 2019.02 |
| 税收筹划 | 税收筹划 | 林松池 | 高等教育出版社 | 2019.08 |
| 纳税检查 | 纳税检查 | 周慧玲 | 中国人民大学出版社 | 2020.07 |

**九、质量保障**

（一）需遵循专业建设和教学过程质量监控机制，主要课程以企业标准进行课程评价，对教学主要环节要有严格的质量要求和标准，对教学实施、过程监控、质量评价要进行有效的管理，以达成人才培养规格。

本专业尝试“学分替换”制改革。所谓“学分替换”制，是指学生可以通过参与实际项目开发、相关竞赛等方式来替换非核心课程的学分。学生可以通过参加考证、项目开发、职业技能大赛、发明创造等来获取并替换课程学分，从而可以申请免修相关的课程。“学分替换”的实施需要预先申请，需根据比赛及项目的内容而确定可替换哪门课程，在经过专业考核通过之后，方可免修并替换相关课程学分。总替换学分不超过15学分。

其中，学分替换规则如下表所示：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | | 可替换学分 |
| 技能竞赛类 | 教育行政主管部门组织的竞赛 | 市级三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换0.5学分、1学分、2学分、3学分；省级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换2学分、3学分、4学分、5学分、6学分；国家级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换5学分、6学分、7学分、8学分、9学分。 |
| 其他行业协会或社会组织的竞赛 | 市级一等奖、特等奖可分别替换0.5学分、1学分；省级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换1学分、2学分、3学分、4学分、5学分；国家级优秀奖、三等奖、二等奖、一等奖、特等奖可分别替换4学分、5学分、6学分、7学分、8学分 |
| 校级竞赛 | 校级技能竞赛一等奖以上可替换0.5学分 |
| 项目开发类 | 自主实施的项目开发 | 提供合作企业证明文件、工商登记证明等有效证明文件由专业负责人认定可替换学分,每学期累计不得超过8学分。 |
| 参与老师组织的项目开发 | 参与老师组织的项目开发，由专业负责人和项目主持老师认定可替换学分，原则上参加2周替换1学分。 |
| 职业资格证书类 | 初级会计职业资格证书 | 取得可替换2分 |

（二）接受学校督导办公室的监督，对专业及专兼职教师日常教学工作的完成情况进行督导考核，对校企合作项目化课程改革进行指导，督促专业教师通过论文撰写、教材编写、顶岗实践等多种形式提升自我实践教学能力。

（三）完善教学质量保障体系，为保证人才培养质量，加强专业教学质量监控，专业制定了教学信息反馈制度、教学常规检查制度、顶岗实习制度。通过每学期的期初、期中、期末检查， 对专业教师日常教学工作的完成情况进行督导考核，提高教学过程各个环节的教学质量；通过开展学生评教、学生信息员反馈、毕业生信息反馈等活动，增强学生与教师的双向互动，不断完善教学过程；通过专业建设指导委员会、实践专家访谈会、学生赴企业顶岗实习、实地走访调研等形式，及时收集政府、行业、企业专家对专业人才培养和教学质量的评价和反馈，促进教学工作不断改进，保障和提高教学质量。

（四）结合学校建设的一站式服务平台，从学生表达意见方面着手，开展多维度监测，对教师的教学质量进行多维度评价，加强专业调研，更新人才培养方案，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

**十、教学进程安排**

1．理论与实践教学分配及比例表（见附件1－1）

2.综合素质课教学进程表（见附件1－2）

3.专业课教学进程表（见附件1－3）

4．实践课教学进程表（见附件1－4）

**附件1-1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **理论与实践教学分配及比例表** | | | | | | | |
| 项目 | | | 学时 | 占总学时的百分比 | 学分 | 占总学分的百分比 | 备注 |
| 必修课 | 综合素质课 | 理论 | 271 | 10.56% | 22 | 14.86% |  |
| 实践 | 357 | 13.91% | 20 | 13.51% |  |
| 专业课 | 理论 | 560 | 21.82% | 35 | 23.65% |  |
| 实践 | 664 | 25.88% | 35 | 23.65% |  |
| 选修课 | 综合素质课 | 理论 | 199 | 7.76% | 10 | 6.76% |  |
| 实践 | 85 | 3.31% | 10 | 6.76% |  |
| 专业课 | 理论 | 160 | 6.24% | 8 | 5.41% |  |
| 实践 | 128 | 4.99% | 8 | 5.41% |  |
| 技能训练 | | | 0 | 0.00% | 0 | 0.00% |  |
| 其他实践活动 | | | 0 | 0.00% | 0 | 0.00% |  |
| 合计 | | | 2566 | 100.00% | 148 | 100.00% |  |
| 理论实践教学比 | | 理论教学 | 1190 | 46.38% | 75 | 50.68% |  |
| 实践教学 | 1234 | 48.09% | 73 | 49.32% |  |
| 总计 | | | 2566 | 100.00% | 148 | 100.00% |  |
|  |  |  |  |  | 制表人：彭冰瑜 | | |

附件1－2



附件1－3



附件1-4

