

广东茂名幼儿师范专科学校

广茂幼师教务〔2022〕31号

关于组织开展 2023 届学生 毕业论文撰写与指导工作的通知

各二级学院：

毕业论文（设计）的撰写和答辩是整个教学活动的有机组成部分。为使该项工作能顺利开展，现将 2023 届学生毕业论文撰写与指导工作安排如下，请各二级学院结合专业特点部署落实。

一、日程安排

1. 毕业论文撰写与指导阶段起止时间为：2022 年 10 月 31 日至 2022 年 12 月 23 日；

2. 二级学院提交学生毕业论文成绩和指导教师工作量时间为：2022 年 12 月 30 日。

二、论文体裁

毕业论文（设计）的体裁包含：学术论文、案例分析、毕业设计、调查报告等。

三、工作要求

1. 毕业论文（设计）指导教师应由具有本学科专业、中级以上（含中级）职称或研究生以上（含研究生）学历的教师担任。每位教师指导学生原则上不超过 20 人。

2. 各二级学院应结合专业特点, 切实就不同论文体裁加强指导。学生应根据自己的兴趣和能力, 了解各种论文体裁的要求以保证论文撰写顺利进行。

3. 指导教师与学生应相互主动加强联系。学生应在教师指导下制定详细的写作计划并严格执行, 定期向指导教师汇报进展情况。

4. 毕业论文字数应不少于 4000 字, 具体情况由指导教师根据专业特点和论文体裁具体掌握。

5. 论文定稿后, 学生提交论文。指导教师书写论文评语, 并根据不同论文体裁(学术论文、案例分析、毕业设计、调查报告)的评分标准评定成绩(见附件 4), 各二级学院也可以结合本专业特点, 自行制定上述 4 类体裁外的其他论文体裁评分标准, 报教务部备案后执行。

6. 指导教师和指导过程中, 发现论文存在学术不端行为的, 应及时要求改正。教师对学生选题、提纲进行指导, 并至少对学生初稿、修改稿、定稿论文共进行 3 次指导和批注, 撰写论文评语并统一记录在《毕业论文(设计)成绩考核表》(见附件 1)。

四、质量控制

1. 各二级学院要切实加强各个环节的指导、监督和检查工作, 并及时将意见反馈给指导教师。检查内容包括: 毕业论文是否符合学术规范及是否含有抄袭、剽窃内容; 指导教师是否认真履行职责, 是否存在评语过分简单或与论文不相符的评价情况等。

2. 各二级学院负责对指导教师的工作进行考核, 并记载工作

量。对不认真履行指导教师职责或有其他违规行为的教师，要给予批评教育，直至暂停或取消其指导教师资格，并按学校有关规定进行处理。

五、材料清单

（一）二级学院整理存档

1. 毕业论文（设计）成绩考核表（附件1）
2. 毕业论文（设计）答辩记录表（附件2）
3. 毕业论文（设计）定稿（按附件3样稿格式）

（二）报送教务部

1. 2023 届学生毕业论文成绩，登记在《记分册》（教务部网页下载，解压文件密码为：jwb），命名方式为：“班别+2023 届学生毕业论文成绩记分册”

2. 填写《2023 届毕业论文（毕业设计）指导教师分工表》（附件5），于2022年12月30日前发到教务部邮箱：gmysjwb@163.com。

附件1：毕业论文（设计）成绩考核表

附件2：毕业论文（设计）答辩记录表

附件3：毕业论文（设计）样稿格式

附件4：毕业论文（设计）评分标准

附件5：2023 届毕业论文（毕业设计）指导教师分工表

